

LA COMMUNE DE SAUVETERRE-DE-GUYENNE

RECRUTE

UN(E) RESPONSABLE DU POLE SERVICE TECHNIQUE

(Temps complet)



SAUVETERRE-DE-GUYENNE

Grades d'accès :

- | Ensemble des grades du cadre d'emplois des techniciens territoriaux (*Technicien - Technicien principal de 2ème classe - Technicien principal de 1ère classe*) (catégorie B) ;
- | Ingénieur (catégorie A)

Voie statutaire, ou à défaut, contractuelle

La Commune

Bastide fondée en 1281, la commune de Sauveterre-de-Guyenne (1 900 habitants) en Gironde, ancien chef-lieu de canton, est le siège de la Communauté des Communes Rurales de l'Entre-deux-Mers (50 communes – 17 000 habitants – 20 000 hectares de vignes). Repérée comme « pôle structurant » dans l'inter-SCOT du département de la Gironde, elle exerce un **rôle de centralité** particulier au sein de l'Entre-Deux-Mers.

Capitale de l'Entre-Deux-Mers viticole, Sauveterre-de-Guyenne est au cœur d'un bassin de vie et d'un bassin d'emploi d'environ 20 000 personnes.

Le territoire communal est doté d'infrastructures nombreuses (nœud routier, collège de 400 élèves, Résidence Autonomie de 41 logements, équipements scolaires du 1er degré accueillant 280 élèves, nombreux équipements sportifs et culturels communaux, etc.). Les services et commerces, ainsi que le riche tissu associatif, lui confèrent un **dynamisme et une activité importante**. Ses ressources lui permettent d'envisager des projets de développement et de travaux importants. Les principaux projets du mandat municipal (2020-2026) sont l'aménagement du centre-ville via la mise en œuvre d'une convention d'aménagement de bourg (CAB), la réhabilitation d'un ancien immeuble comprenant un magasin alimentaire de proximité et des appartements locatifs, l'évolution de la restauration scolaire en régie municipale, la restructuration de l'école maternelle, la mise en œuvre d'un conseil consultatif citoyen (CCC), un programme pluriannuel de restauration des monuments historiques (églises et portes fortifiées) et de mise aux normes du système d'assainissement collectif.

Profil demandé —

- | Sens de l'initiative, du service public et des responsabilités ;
- | Organisation, gestion des priorités, rigueur, disponibilité, réactivité et discrétion professionnelle ;
- | Goût du travail en équipe ;
- | Capacités managériales : gestion d'équipe, communication et pédagogie (dialogue, relationnel, écoute) ;
- | Connaissances techniques pluridisciplinaires avérées en ingénierie du bâtiment, VRD - Maîtrise des aspects de la conduite de travaux, assainissement, espaces verts, etc. ;
- | Connaissances de l'environnement et du

Le poste

Dans le contexte d'une nouvelle mandature et d'un projet politique ambitieux, la commune recrute sa/son Responsable du Pôle Service Technique.

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services (DGS), et en lien étroit avec le Maire et les élus - notamment l'Adjoint au Maire en charge des travaux publics, de l'urbanisme et du patrimoine communal - le Responsable du Pôle Service Technique assure un conseil technique et stratégique au sein de la Commune. Il participe à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité en matière de patrimoine bâti, d'espaces publics et de développement durable. Il anime une équipe de **11 agents** (*le service technique regroupe tous les métiers du bâtiment ce qui permet la réalisation en régie de nombreuses opérations d'entretien ou de construction. L'assainissement collectif (réseau et station d'épuration) est actuellement géré en régie municipale. Les agents interviennent également dans le domaine de la voirie (fauchage, signalisations et entretien ponctuel des chaussées)*). Il est chargé de la gestion administrative et budgétaire du service. Il participe à l'élaboration de la programmation pluriannuelle des investissements et assure le suivi des opérations d'aménagement et de travaux du mandat. Il met en place des instruments de pilotage, de contrôle et de planification dans une logique d'optimisation des moyens, d'efficacité et d'amélioration globale du fonctionnement du service. Il assure le suivi des différents projets en cours et

fonctionnement des collectivités territoriales ;
| Connaissances du code de l'urbanisme, de la réglementation relative aux ERP, des procédures de commande publique ;
| Notions en matière d'éclairage public, de gestion raisonnée des dépendances vertes, de développement durable ;
| Bonne maîtrise des outils informatiques et logiciels techniques ;
| Notions en matières d'assainissement appréciées ;
| Expérience similaire en Commune appréciée.

Conditions d'emploi —

| Poste à pourvoir dès que possible par voie statutaire (ou à défaut, recrutement contractuel) ;
| Durée hebdomadaire de travail 36 heures (attribution de jours ARTT) ;
| Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire ;
| Avantages : Véhicule de service + Adhésion au CNAS + Participation employeur à la garantie maintien de salaire (prévoyance) ;
| Horaires réguliers avec amplitude variable ;
| Astreintes éventuelles d'intérêt général (conditions climatiques, mise en oeuvre du plan communal de sauvegarde, manifestations, marchés, etc.) ;
| Permis B obligatoire.

participe à leur coordination. Il aura notamment pour mission, **en s'appuyant sur son Adjoint en charge de l'encadrement de proximité sur le terrain**, de :

- | Diriger, de planifier et d'organiser le fonctionnement du service : assurer l'encadrement des agents composant le service, évaluer les besoins en formation, suivre les qualifications, gérer les plannings, réaliser les entretiens individuels, faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité au travail, etc.
- | Organiser et planifier les travaux réalisés par les agents du service technique sous le contrôle « de terrain » de son Adjoint (manutention, propreté, voirie, espaces verts, fêtes et cérémonies, intervention et maintenance sur les bâtiments : nettoyage, peinture, menuiserie, maçonnerie, électricité, etc.) et par les prestataires externes ;
- | Suivre et contrôler le fonctionnement de la station d'épuration et du réseau d'assainissement ;
- | Suivre les interventions et assurer la gestion administrative du fonctionnement de la STEP en lien avec les prestataires, le SATESE et la Police de l'Eau (contrôles, rapports annuels, etc.) ;
- | Assurer le suivi des équipements : bâtiments, véhicules, stock, matériels techniques (entretien, petites réparations, inventaire) ;
- | Commande publique travaux : élaborer des documents techniques, analyser des offres, suivre l'exécution des chantiers, en régie ou en collaboration avec une maîtrise d'œuvre ;
- | Veiller à la bonne exécution des contrats de prestations de services et des travaux externalisés ;
- | Participer à la gestion administrative et financière du Service Technique : élaboration du budget dans un objectif d'optimisation des dépenses en lien avec la DGS et suivi de l'exécution, rédaction des fiches d'intervention, sollicitation des devis, gestion des DT-DICT, préparation et exécution des arrêtés de voirie, constats et expertises (assurances), tableaux de bord de suivi de l'activité du service, etc. ;
- | Alerter sur les situations urgentes, proposer, prioriser toutes les interventions sur le patrimoine communal en lien avec le respect de la réglementation ERP (accessibilité, thermique, sécurité, commission de sécurité, etc.) ;
- | Apporter des arguments techniques d'aide à la décision et participer aux différentes commissions techniques ;
- | Participer à l'organisation matérielle des manifestations communales (ex : Fête des vins) ;
- | Être force de proposition pour la définition et la mise en oeuvre de projets de transition écologique et énergétique, en lien avec l'Adjointe au Maire en charge de ces questions.

Informations complémentaires

DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES : 5 NOVEMBRE 2021

Si vous êtes intéressé.e par cette offre, merci d'adresser votre lettre de motivation, CV, et dernier arrêté de situation ou/et diplôme à l'attention de :

Monsieur le Maire
28 Place de la République
33 540 Sauveterre-de-Guyenne

Ou par mail à : sophie.sorin@sauveterre-de-guyenne.fr

POUR TOUT RENSEIGNEMENT : Sophie SORIN, DGS : sophie.sorin@sauveterre-de-guyenne.fr