

Nom et coordonnées de l'école : École élémentaire de Sauveterre 3 Rue Saubotte	PROCES-VERBAL CONSEIL D'ECOLE 3^{ème} TRIMESTRE
Commune : SAUVETERRE DE GUYENNE	
Date : 25 juin 2024	

Circonscription LA REOLE

Présents :

Président(e) - (directrice d'école) : Emmanuelle TOURAILLE

Inspecteur (trice) de l'éducation nationale : Grégory PAULY

Equipe enseignante :	GERALDINE CAVERIVIERE – ELOISE AT — ANNABEL LOBRE – CELIA LOPEZ – PATRICK NONIER
Le maire ou son représentant :	M. MIQUEUX
Représentants des parents d'élèves :	MME RUBECK, MME MORIN, MME MARSALET, Mme PIN, MME LUMEAU, MME SERAL,
Invités (personnel municipal,...) :	M. CLAVERIE Franck

Excusés : Mme JULLIARD- Mme BOURNERIE – Mme LLOPEZ – Mme BAZZANI – Mme SENAMAUD – Mme MORIN

Début du conseil d'école : 18H15

Secrétaire de séance : Mme LEVIONNAIS

Approbation du PV du conseil d'école du 21 mars 2024 → adopté à l'unanimité

I) Parcours de l'élève

a) Bilan des actions d'aide mise en place (APC, RASED, Stage de réussite)

- APC : 4 périodes d'environ 6 semaines sur l'année en fonction des vacances
- Réalisation de bilans par la psychologue scolaire ainsi que des rendez-vous avec des enfants (suivis).

b) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS / CP

- Liaison école-collège :

CEC : 11 juin 2024, visite du collège avec tous les CM2 le 07 juin + matinée sur le sport et le Handicap (rencontre entre les cm1/cm2 et les 6èmes).

=> retour sur les actions (cross, intervention de l'infirmier scolaire cycle 3, 1/2 journée sur le handicap)

- Affections 6^{ème} le 13 juin : toutes les dérogations ont été acceptées
-
- GS/CP : Visite des GS prévue le 27 juin
 - Lecture offerte des CP aux GS

- Jeu en commun
- Visite de l'école
- Activités autour des JO

II) Projet et vie de l'école

a) Plan Bibliothèque : avancée du projet

Réorganisation de la bibliothèque par les services civiques.

Acquisition d'un logiciel pour la bibliothèque à installer sur l'ordinateur.

Investissement dans des collections pour le cycle 2 et le cycle 3

Prix des Incorruptibles – Lauréat pour l'école : « Cellule 24 »

Les services civiques ont accueilli les enfants dans la bibliothèque lors des récréations et sur certains temps du midi, parallèlement à la mise en place d'un atelier échec.

b) Sorties scolaires et projets :

- Journée 1ers secours , 7 mai 2024 : organisée par la FCPE
- Semaine de la nature :
 - classes de CP-CE2/ CE1-CE2/ CM1-CM2 de M.NONIER : projection du film « Donne- moi tes ailes » à la salle Saint Romain
 - Atelier proposé par les « Arts typiques », réalisation d'un hôtel à insectes par la classe de Cp-Ce2
 - Ateliers à la bibliothèque autour de la teinture : classes de CE1 et de CE1-CE2
- Piscine : 8 séances prévues à la piscine de Sauveterre pour la classe de CE1. Difficulté à mobiliser pour les parents pour la formation IEB
- Ateliers échecs
- Permis internet : toutes les classes de cycle 3
- Intervention de l'infirmier du collège pour intervenir sur la puberté pour les cycle 3 + intervention sur la notion d'intimité en classe de CP-CE2
- Sorties annoncées lors du dernier conseil ont été effectuées :
 - CP : cinéma en décembre / journée au moulin de Porchères
 - CP-CE2 : projet THEA, restitution Artigues près Bordeaux (17 mai)
 - CE1 : Sortie à Bordeaux (patinoire, CAPC) & atelier du miel (27/06)
 - CE1-CE2 : Sortie à Bordeaux (patinoire, CAPC) & moulin à vent
 - CM1-CM2 (x2) : Sortie Cité de l'Espace le 21/05

c) Festivités de fin d'année

- Soirée du 14/06 : spectacle des enfants et participation d'un atelier périscolaire (pris en charge par un service civique en l'absence de Marie, suivi d'une auberge espagnole et d'une buvette.
- Après-midi olympiades lundi 01 juillet au stade
- Randonnée le 02 juillet jusqu'au Castrum des Pommiers (visite prévue), pique-nique prévu par la mairie. Les parents qui veulent accompagner sont les bienvenus.

III) Fonctionnement de l'école

a) Bilan des exercices de sécurité

PPMS Risques Majeurs : 29 mars 2024 / exercice incendie : 9 avril 2024 : RAS

c) Bilan de la coopérative scolaire

- Le bilan financier : Besoin de vérification des comptes avant le 30 septembre par 2 parents.
- Organisation de la fête / achat des clés USB pour les CM2 et CM2 ULIS (OCCE)

IV) Organisation de la rentrée n+1

a) Mouvement des enseignants

Départ de trois enseignantes : Mme CAVERIVIERE – Mme LEVIONNAIS – Mme JUIL-LARD

Arrivée de Mme HADDACH, Mme BARDET (ULIS)

b) Structure de l'école

La répartition prévue (en attente de validation par l'IEN) : 1 CP-CE1 – 1 CP/CE2– 1 CE1 – 1 CE2 – 3 CM1-CM2 et un dispositif ULIS

160 élèves prévus

Recrutement de 2 services civiques

d) Fournitures scolaires et budget :

- Fournitures : les listes seront distribuées avant la sortie et affichées devant l'école
- Budget : 9200 euros (classes + direction + matériel) + 800 euros de papier + 1 600 euros de bus (hors bus mairie) + 1 600 euros (spectacle de Noël pour les deux écoles) + 800 euros (goûter de Noël pour les deux écoles)...

Demande des parents-d'élèves : mutualiser les fournitures nécessaires pour toutes les classes pour permettre aux parents d'avoir des tarifs préférentiels : à étudier au niveau de l'équipe enseignante.

Périscolaire : Demande de matériel spécifique (rien à ce jour)

Fin du conseil d'école : 18h52

La directrice,
Président(e) du Conseil d'Ecole

La Secrétaire de séance :